

.....
miejsowość, data

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(numer telefonu)

DO BURMISTRZA KAMIENIA KRAJEŃSKIEGO

Wniosek

w sprawie przewozu ucznia/dziecka niepełnosprawnego do przedszkola lub szkoły

I. Składam wniosek o:

organizację przez Gminę Kamień Krajeński bezpłatnego transportu i opieki w czasie przewozu ucznia/dziecka do szkoły/przedszkola,

zwrot kosztów przewozu ucznia/dziecka i rodzica/opiekuna do szkoły/przedszkola pojazdem rodzica/opiekuna i z powrotem.

II. Dane ucznia/dziecka, niezbędne do rozpatrzenia wniosku:

1. Imię i nazwisko:

2. Data urodzenia:

3. Miejsce zamieszkania (dokładny adres):

.....
.....

4. Szkoła/placówka, do której uczęszcza uczeń/dziecko:

nazwa:

adres:

klasa:

5. Dane dotyczące niepełnosprawności ucznia/dziecka :

a. uczeń/dziecko korzysta z wózka inwalidzkiego: tak nie

b. orzeczenie o niepełnosprawności dziecka

.....
numer orzeczenia, data wydania

.....
data obowiązywania orzeczenia

c. orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ucznia

.....
numer orzeczenia, data wydania

.....
data obowiązywania orzeczenia

6. Informacje o uczniu/dziecku, niezbędne do sprawowania opieki w czasie przewozu:

.....
.....

III. Dane opiekuna ucznia/dziecka, niezbędne do rozpatrzenia wniosku:

1. Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego:

.....
.....

2. Adres miejsca pracy rodzica/opiekuna prawnego (dokładny adres)¹:

.....
.....

3. Imię i nazwisko osoby przewożącej:

IV. Dane dotyczące przewozu ucznia/dziecka

1. Pojazd:

.....
marka

.....
nr rejestracyjny

.....
pojemność silnika w cm³

.....
nr dowodu rejestracyjnego

.....
nr polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej (OC, NW)

.....
termin ważności polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej (OC, NW)

2. Trasa drogami publicznymi²:

a. rodzic/opiekun prawny, który **nie dojeżdża do pracy**:

- ilość kilometrów na najkrótszej trasie: dom – placówka wynosi: km x trasy
dziennie (dom-placówka, placówka-dom / dom-placówka, placówka-dom) = km

.....
dodatkowy opis trasy

b. rodzic/opiekun prawny, który **dojeżdża do pracy**:

- ilość kilometrów na najkrótszej trasie: dom – placówka - praca wynosi: km x
trasy dziennie (dom-placówka-praca / praca-placówka-dom) = km
- ilość kilometrów na najkrótszej trasie: dom – praca wynosi km x trasy
dziennie (dom-praca, praca-dom) = km
- ilość kilometrów na najkrótszej trasie: dom – szkołą wynosi km

.....
dodatkowy opis trasy

¹ wypełnić, jeżeli wnioskuje się o indywidualny przewóz ucznia/dziecka pojazdem rodzica/opiekuna w drodze do i z pracy

² w przypadku, gdy jedna z poniższych opcji nie dotyczy – należy ją wykreślić

V. Środki pieniężne z tytułu zwrotu kosztów przewozu ucznia/dziecka proszę przekazać przelewem na rachunek bankowy wnioskodawcy:

.....

VI. Załączniki:

1. aktualne zaświadczenie ucznia/dziecka z przedszkola, szkoły lub ośrodka w danym roku szkolnym;

POUCZENIE!

Na podstawie powyższych danych zostanie podpisana umowa. Wszelkie zmiany w treści wniosku, typu: zmiana miejsca zamieszkania, zmiana miejsca pracy, zmiana placówki, zmiana samochodu itp., wymagają pisemnego oświadczenia rodzica/opiekuna prawnego, na podstawie którego zostanie sporządzony aneks do umowy

Zwrot kosztów przewozu przysługuje:

1. niepełnosprawnym dzieciom pięcioletnim i sześciioletnim oraz dzieciom objętym wychowaniem przedszkolnym na podstawie art. 31 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe – do najbliższego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego lub ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego;

2. uczniom niepełnosprawnym, których kształcenie i wychowanie odbywa się na podstawie art. 127 ustawy Prawo oświatowe – do najbliższej szkoły podstawowej;

3. uczniom z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym – do najbliższej szkoły ponadgimnazjalnej – nie dłużej niż do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym uczeń kończy 21. rok życia;

4. dzieciom i młodzieży z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim uczestniczącym w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych, organizowanych zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego a także dzieciom i młodzieży z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z których jedną z niepełnosprawności jest niepełnosprawność intelektualna – do ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego – nie dłużej niż do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą:

a) 24. rok życia – w przypadku uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z których jedną z niepełnosprawności jest niepełnosprawność intelektualna,

b) 25. rok życia – w przypadku uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych.

Zwrot kosztów przewozu następuje wg wzoru: koszt = (a-b) x c x d,

a - liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego, ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego, szkoły podstawowej albo szkoły ponadpodstawowej, a także przewozu rodzica z tego miejsca do miejsca zamieszkania lub miejsca pracy, i z powrotem,

b - liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania rodzica do miejsca pracy i z powrotem, jeżeli nie wykonywałby przewozu, o którym mowa w lit. a,

c - stawka za 1 kilometr przebiegu pojazdu, określona w Uchwale Rady Miejskiej podjętej w tym zakresie,

d - liczba dni obecności ucznia/dziecka w placówce oświatowej w okresie rozliczeniowym,

VII. Oświadczenie wnioskodawcy:

1. Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis osoby ubiegającej się o zwrot kosztów dowozu)

2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych we wniosku dla celów związanych z organizacją dowozu uczniów do szkół i przedszkoli, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE przyjmuję do wiadomości informację o przetwarzaniu danych osobowych.

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Kamień Krajeński, ul. Odrodzenia 3, 89-430 Kamień Krajeński, tel.: 523894510.
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji obowiązków związanych z obsługą zwrotu kosztów przejazdu uczniów do przedszkoli, szkół i ośrodków na podstawie zawartej umowy.
4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia., przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze oraz na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 ro. Prawo oświatowe.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych będą podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora.
7. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - 1) dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania, a także – w przypadkach przewidzianych prawem – prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych.
 - 2) wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

Podanie numeru telefonu oraz numeru rachunku bankowego wnioskodawcy jest dobrowolne i służy jedynie przyśpieszeniu (ułatwieniu) załatwienia sprawy. Podstawą przetwarzania danych w tym zakresie jest zgoda osoby, której dane będą przetwarzane.

Niniejszym oświadczam, że zgodnie z art. 13 ust 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r.) **zapoznałam/-em** się z treścią informacji, w tym z przysługującym prawem dostępu do treści moich danych oraz ich poprawiania, wycofania zgody na ich przetwarzanie w każdym czasie, jak również, że podanie tych danych było dobrowolne.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis osoby ubiegającej się o zwrot kosztów dowozu)